

اساسنامه پژوهشکده علوم و فناوری‌های انرژی، آب و محیط زیست دانشگاه صنعتی شریف

مقدمه:

با توجه به اهمیت حوزه‌های انرژی، آب و محیط زیست در زیست اجتماعی کشور، و نظر به ارتباط تنگاتنگ بین این حوزه‌ها، به منظور نهادینه کردن، هم‌افزایی و تداوم فعالیت‌ها و تجارب موجود و بسترسازی برای مشارکت موثر دانشگاه صنعتی شریف در رفع نیازهای کشور در این حوزه‌ها، پژوهشکده علوم و فناوری‌های انرژی، آب و محیط زیست بر اساس مصوبه هیئت‌امناء دانشگاه مورخ -----، به شرح این اساسنامه و با رعایت سایر قوانین، ضوابط و مقررات بالادستی ایجاد می‌گردد. در این اساسنامه دانشگاه صنعتی شریف به‌اختصار دانشگاه و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به‌اختصار «وزارت» نامیده می‌شود.

ماده ۱: کلیات

- ۱/۱. نام کامل پژوهشکده: "پژوهشکده علوم و فناوری‌های انرژی، آب و محیط زیست" است که از این پس در این اساسنامه به اختصار "پژوهشکده" نامیده می‌شود.
- ۱/۲. محل دائمی پژوهشکده تهران است.
- ۱/۳. پژوهشکده، وابسته به دانشگاه صنعتی شریف و تابع مقررات اداری، مالی و استخدامی این دانشگاه است.
- ۱/۴. پژوهشکده، عرضه محور (نوع ۱) است. با ایجاد این پژوهشکده، پژوهشکده علوم و فناوری‌های انرژی و انستیتو آب و انرژی دانشگاه در این پژوهشکده تجمیع می‌گردند و مجوز فعالیت و امکانات و نیروی انسانی این مراکز به پژوهشکده منتقل می‌گردد.

ماده ۲: موضوع فعالیت پژوهشکده

موضوع فعالیت پژوهشکده، پژوهش، توسعه فناوری و انجام طرح‌های کاربردی در زمینه انرژی، آب و محیط زیست با لحاظ همبست بین این حوزه‌ها است. این فعالیت‌ها شامل انجام پروژه‌های تحقیقاتی، طراحی و مهندسی، مدل‌سازی و بهینه‌یابی، انجام مطالعات امکان‌سنجی و توجیه فنی و اقتصادی، نظارت، ارزیابی و ممیزی، نمونه‌سازی و ساخت نیمه صنعتی دستگاه‌ها و طراحی سیستم‌ها، توسعه نرم‌افزار و سیستم اطلاعاتی، مشاوره و هدایت پروژه واحدهای صنعتی، ارائه خدمات آزمایشگاهی و کارگاهی، ارائه خدمات مشاوره‌ای به سازمان‌ها، نهادها و مراکز دولتی و خصوصی، و نشر و ترویج یافته‌های پژوهشی از طریق انتشار کتب، مقالات، نشریات علمی و برگزاری سمینارها، کارگاه‌های آموزشی و همایش‌های ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی در موضوع فعالیت پژوهشکده است.

ماده ۳: اهداف پژوهشکده

- ۳/۱. شناسایی نیازهای پژوهشی کشور در حوزه‌های آب، انرژی و محیط‌زیست و تدوین طرح‌های پژوهشی مناسب برای رفع این نیازها
- ۳/۲. انجام پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای در حوزه انرژی، آب و محیط زیست
- ۳/۳. شناسایی فناوری‌های نوین و توسعه فناوری و تعمیق دانش فنی در حوزه فعالیت
- ۳/۴. تلاش برای بومی کردن فناوری‌های مرتبط و ارتقاء جایگاه جهانی ایران در حوزه فعالیت
- ۳/۵. تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی و فناوری پژوهشکده با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.
- ۳/۶. برقراری ارتباط موثر بین دانشگاه و بخش‌های مختلف اقتصادی و اجتماعی کشور در حوزه فعالیت
- ۳/۷. بهره‌گیری مطلوب از کلیه امکانات نرم‌افزاری و سخت‌افزاری و پتانسیل نیروی انسانی موجود در دانشگاه برای انجام طرح‌های تحقیقاتی در حوزه فعالیت
- ۳/۸. ایجاد ارتباط فعال و سازنده با سایر مؤسسات و جوامع علمی و پژوهشی داخل و خارج از کشور جهت اجرای پروژه‌های تحقیقاتی مشترک در زمینه‌های مرتبط با حوزه فعالیت
- ۳/۹. ایجاد ارتباط و مبادلات علمی با مراکز علمی و پژوهشی مرتبط در گستره ملی و جهانی.
- ۳/۱۰. ایجاد زمینه‌های مناسب برای جذب همکاری دانشمندان و پژوهشگران نخبه و توسعه توانمندی های نیروی انسانی در حوزه فعالیت
- ۳/۱۱. برگزاری کارگاه‌های آموزشی تخصصی، همایش‌های علمی و ارائه دستاوردهای پژوهشی و فناوری با رعایت ضوابط و مقررات مربوط.

ماده ۴- ارکان

- ۴/۱. هیات امناء پژوهشکده
- ۴/۲. رئیس پژوهشکده
- ۴/۳. شورای پژوهشی

ماده ۵- هیات امناء پژوهشکده

هیات امناء پژوهشکده، بالاترین مرجع سیاست‌گذاری پژوهشکده است. ترکیب هیات امناء پژوهشکده عبارت‌اند از:

- ۵/۱. رییس دانشگاه به عنوان رئیس هیات امناء پژوهشکده
- ۵/۲. معاون پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۵/۳. رئیس پژوهشکده به عنوان دبیر هیات امناء پژوهشکده
- ۵/۴. مدیرعامل شرکت ملی نفت ایران
- ۵/۵. یکی از معاونین وزارت نفت با معرفی وزیر نفت

۵/۶. دو یا سه نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه از بین روسای دانشکده‌های مرتبط دانشگاه و یا اعضای هیات علمی مرتبط با حوزه‌های انرژی، آب و محیط زیست

۵/۷. یک یا دو نفر از مدیران، فناوران یا صاحب نظران حوزه‌های مرتبط با حوزه‌های کاری پژوهشکده

تبصره ۱: رئیس هیأت امناء پژوهشکده می‌تواند در صورت تفاهم با وزارت نیرو و/یا سازمان حفاظت محیط زیست، از هریک از دو نهاد، یکی از معاونان ذیربط را به هیات امناء پژوهشکده اضافه نماید.

تبصره ۲: اعضای مذکور در بندهای ۵.۶ و ۵.۷. به پیشنهاد معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه پس از مشورت با رییس پژوهشکده و با تأیید رییس دانشگاه منصوب می‌گردند. احکام اعضای هیات امناء پژوهشکده توسط رئیس دانشگاه برای مدت ۲ سال صادر می‌گردد و انتصاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۶- وظایف و اختیارات هیئت امناء

۶/۱. تصویب سیاست‌های راهبردی و خط مشی‌های کلان پژوهشکده بر اساس پیشنهاد رییس پژوهشکده

۶/۲. هدایت «پژوهشکده» در جهت رفع نیازهای اساسی کشور در حوزه‌های کاری پژوهشکده

۶/۳. ارائه مشورت‌های راهبردی به رئیس پژوهشکده جهت تحقق اهداف پژوهشکده

۶/۴. کمک به ایجاد ارتباط ساختارمند با نهادهای اجرایی کشور و نهادهای خصوصی جهت تحقق اهداف پژوهشکده

۶/۵. تصویب طرح تشکیلات و نمودار سازمان داخلی پژوهشکده.

۶/۶. تصویب آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری، مالی و استخدامی پژوهشکده در چارچوب قوانین و مقررات اداری و مالی دانشگاه

۶/۷. تصویب تغییرات پیشنهادی اساسنامه برای طرح در مراجع مربوطه

۶/۸. تصویب برنامه و بودجه سالانه و صورت حساب‌های مالی و ترازنامه سالانه پژوهشکده.

تبصره ۳: هیات امناء پژوهشکده حداقل سالی یک بار تشکیل جلسه خواهد داد. جلسات هیأت امناء پژوهشکده با حضور حداقل دوسوم اعضا رسمیت یافته و مصوبات هیات امناء پژوهشکده با رای اکثریت اعضای حاضر در جلسات رسمی لازم الاجرا می‌باشد.

ماده ۷- رئیس پژوهشکده

رئیس «پژوهشکده» که نماینده قانونی پژوهشکده نزد مراجع حقیقی و حقوقی است از میان اعضای هیئت علمی دانشگاه به پیشنهاد معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه و تأیید رئیس دانشگاه برای مدت ۲ سال

منصوب می‌شود. پیشنهاد و انتصاب مجدد وی بلامانع است و پذیرش استعفا یا برکناری رئیس پژوهشکده با رئیس دانشگاه خواهد بود.

ماده ۸- وظایف و اختیارات رئیس پژوهشکده

- ۸/۱. تهیه و تنظیم سیاست‌ها، طرح‌ها و برنامه‌های پژوهشکده و ارائه آنها به هیات امناء پژوهشکده جهت تصویب
- ۸/۲. اجرای مصوبات هیئت امناء پژوهشکده و شورای پژوهشی پژوهشکده
- ۸/۳. نظارت بر حسن استفاده از بودجه‌های مصوب
- ۸/۴. برنامه‌ریزی، هدایت و اداره امور جاری و نظارت بر حسن اجرای تمامی فعالیت‌های پژوهشکده در چارچوب اساسنامه و برنامه‌های مصوب هیات امناء پژوهشکده
- ۸/۵. برقراری ارتباط با بخش‌های مختلف اقتصادی و اجتماعی کشور در جهت ارائه خدمات و جذب طرح‌های پژوهشی.
- ۸/۶. برقراری ارتباطات تنگاتنگ با دانشکده‌های دانشگاه جهت استفاده حداکثری از توان و پتانسیل موجود در دانشکده‌ها جهت اجرای پژوهش‌های کاربردی و فناوری در چارچوب اهداف پژوهشکده
- ۸/۷. تهیه و تنظیم نمودار سازمانی و تشکیلاتی پژوهشکده و ارائه آن برای تصویب مراجع ذیربط دانشگاه پس از تایید هیات امناء پژوهشکده
- ۸/۸. پیشنهاد نصب معاونین و مدیران گروه‌های پژوهشکده در چارچوب چارت تشکیلاتی مصوب پژوهشکده
- ۸/۹. پیگیری و بررسی تفاهم نامه‌ها و قراردادهای مرتبط و ارجاع به معاون پژوهش و فناوری دانشگاه جهت امضای نهایی
- ۸/۱۰. ارائه گزارش از فعالیت‌های صورت گرفته به هیات امناء پژوهشکده و مراجع ذیربط دانشگاه
- ۸/۱۱. تدوین آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های داخلی و ارائه آن حسب مورد به شورای پژوهشی و یا هیات امناء «پژوهشکده».
- ۸/۱۲. پیشنهاد تغییرات در اساسنامه، یا تأسیس و یا انحلال گروه‌های پژوهشی به هیات امناء پژوهشکده پس از تصویب در شورای پژوهشی جهت ارجاع به هیئت‌امناء دانشگاه
- ۸/۱۳. پیگیری برقراری ارتباط بین‌المللی در چارچوب مصوبات هیات امناء پژوهشکده و ضوابط و مقررات دانشگاه و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.

ماده ۹- شورای پژوهشی پژوهشکده

ترکیب شورای پژوهشی پژوهشکده بقرار زیر است:

۹/۱. رئیس پژوهشکده (رئیس شورا)

- ۹/۲. مدیر امور پژوهشی دانشگاه
- ۹/۳. معاونین پژوهشکده
- ۹/۴. روسای گروه‌های پژوهشی مصوب پژوهشکده
- ۹/۵. اعضای هیات علمی دائم پژوهشکده
- ۹/۶. سه نفر از معاونین پژوهشی یا نمایندگان دانشکده‌های مرتبط دانشگاه به پیشنهاد رییس پژوهشکده و تایید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

تبصره ۴: هر یک از دانشکده‌های مرتبط دانشگاه می‌توانند در صورت تمایل نماینده ای برای شرکت در شورای پژوهشی به عنوان عضو دارای حق رای توسط رئیس دانشکده به معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه معرفی نماید.

تبصره ۵: شورای پژوهشی به دعوت رئیس پژوهشکده حداقل هر فصل یکبار تشکیل می‌گردد و جلسات شورا با حضور نصف بعلاوه یک اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات شورای پژوهشی با رای اکثریت اعضای حاضر در جلسات رسمی مصوب می‌شود.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات شورای پژوهشی

- ۱۰/۱. تصویب آیین‌نامه داخلی شورا
- ۱۰/۲. تصویب آیین‌نامه‌ها و شیوه‌نامه‌های پژوهش و فناوری پژوهشکده
- ۱۰/۳. بررسی و تصویب طرح‌های پژوهشی و فناوری، دوره‌ها یا رویدادهای آموزشی، و برنامه‌های همکاری داخلی و بین‌المللی پژوهشکده و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای آن‌ها.
- ۱۰/۴. تصویب برنامه‌های فعالیت گروه‌های پژوهشی پژوهشکده
- ۱۰/۵. تائید صلاحیت علمی پژوهشگران متقاضی بکارگیری در پژوهشکده
- ۱۰/۶. پیشنهاد تأسیس گروه‌های پژوهشی جدید به منظور طرح در مراجع ذیربط
- ۱۰/۷. تائید گزارشات علمی و پژوهشی و حمایت از انتشارات پژوهشکده
- ۱۰/۸. تصویب تعرفه ارائه و فروش خدمات و دستاوردهای فناوری پژوهشکده در چارچوب مقررات دانشگاه
- ۱۰/۹. بررسی و اظهار نظر در مورد موارد ارجاعی از سوی هیات امناء پژوهشکده و یا رئیس پژوهشکده

ماده ۱۱- معاونین پژوهشکده

تعداد معاونین و مدیران پژوهشکده بر اساس تشکیلات پژوهشکده مصوب هیئت‌امناء دانشگاه تعیین می‌گردد. معاونین پژوهشکده از میان اعضای هیئت‌علمی دانشگاه به پیشنهاد رئیس پژوهشکده و تایید

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و با حکم رئیس دانشگاه برای یک دوره دوساله منصوب می‌شوند و انتصاب مجدد آن‌ها بلامانع است.

ماده ۱۲- گروه‌های پژوهشی پژوهشکده

پژوهشکده دارای سه گروه پژوهشی به شرح زیر است:

- ۱۲/۱. گروه پژوهشی انرژی
- ۱۲/۲. گروه پژوهشی آب
- ۱۲/۳. گروه پژوهشی محیط زیست

تبصره ۶: روسای گروه‌های پژوهشی به پیشنهاد معاون پژوهشی و فناوری با مشورت با رئیس پژوهشکده و با حکم رئیس دانشگاه منصوب خواهند شد.

تبصره ۷: پژوهشکده می‌تواند گروه‌های پژوهشی جدید را با رعایت ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نیازهای دانشگاه بر اساس ضوابط و مقررات دانشگاه ایجاد نماید. گروه پژوهشی جدید از طرف رئیس پژوهشکده پیشنهاد و پس از تأیید در شورای پژوهشی پژوهشکده برای تصویب به ترتیب به هیات امنا پژوهشکده، شورای پژوهشی دانشگاه و شورای دانشگاه ارجاع می‌گردد.

ماده ۱۳: منابع مالی پژوهشکده

۱۳.۱. منابع مالی پژوهشکده شامل موارد زیر می‌باشد:

- ۱۳/۱/۱. درآمدهای حاصل از اجرای طرح‌های پژوهشی و فناوری
- ۱۳/۱/۲. ارائه خدمات مشاوره‌ای
- ۱۳/۱/۳. برگزاری کارگاه‌های آموزشی و سمینارهای علمی
- ۱۳/۱/۴. عرضه محصولات و خدمات فناورانه با رعایت مقررات و ضوابط دانشگاه
- ۱۳/۱/۵. درآمدهای بهره برداری از فضاها و امکانات پژوهشکده
- ۱۳/۱/۶. کمک‌های دریافتی از اشخاص حقیقی و حقوقی با رعایت ضوابط و مقررات دانشگاه
- ۱۳/۱/۷. هدایا و کمک‌های دریافتی از موسسات و دستگاه‌های اجرایی اعم از دولتی و یا خصوصی
- ۱۳/۱/۸. کمک‌های معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

۲.

ماده ۱۴: انحلال پژوهشکده

در صورت لزوم، توقف فعالیت یا انحلال پژوهشکده بر اساس مقررات آیین نامه ساماندهی پژوهشکده ها مصوب ۱۳۹۸/۱۰/۲ هیات امناء دانشگاه صورت می پذیرد.

این اساسنامه در ۱۴ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ----- هیئت امناء دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ معتبر خواهد بود.